

מכרז מספר 9103002 ש/4/2019 בנושא יישום, תפעול ותחזוקה של מערכת לחילול שכר עובדי המדינה על תשתית מרכב"ה SAP-Payroll

ועדת המכרזים של חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי מזמינה בזאת להציע הצעות להתקשרות עם ספק ליישום מערכת לחילול שכר עובדי המדינה על תשתית SAP-Payroll במסגרת מכרז פומבי ובכפוף לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

1. מסגרת השירותים הכלולה במסגרת המכרז מפורטת במסמכי המכרז ועיקריה הם:

- 1.1. הצבת צוות מקצועי בהיקף וברמה מקצועית הנדרשים לביצוע הפרויקט בלוח הזמנים המתוכנן.
- 1.2. אפיון מפורט של הדרישות והכנת מסמכי Blue-Print.
- 1.3. הקמת המערכת, לרבות (אך לא רק):
 - 1.3.1. יישום המערכת על תשתית מרכב"ה (SAP) בהתאם לחוקת השכר של עובדי המדינה שיספק המזמין.
 - 1.3.2. הקמת כל הממשקים אל ומאת המערכת.
 - 1.3.3. סיוע ביישום SAP Control Center.
 - 1.3.4. הסבת נתונים.
 - 1.3.5. הקמת אתר תלוש שכר מקוון ואתר טופס 101 מקוון על תשתית SAP-ESS.
 - 1.3.6. הספקת לוקליזציה שכר מן המוכן והתאמתה לדרישות המכרז.
- 1.4. פריסת המערכת, כולל (אך לא רק):
 - 1.4.1. הכנת תכנית העלייה לאוויר מדורגת של משרדי הממשלה וחשבונות השכר הכלולות בפרויקט במשך תקופה של 3 שנים, לרבות עלייה לאוויר במהלך שנת מס.
 - 1.4.2. מימוש תכנית העלייה לאוויר.
 - 1.4.3. הדרכה והטמעת השימוש במערכת בקרב משתמשי המערכת.
 - 1.5. מתן שירותי תפעול ותחזוקה של מערכת השכר, לרבות (אך לא רק):
 - 1.5.1. תחזוקת היישום ותיקון תקלות ובאגים.
 - 1.5.2. תפעול היישום לרבות במהלך ריצות שכר חודשיות.
 - 1.5.3. תפעול ותחזוקת חוקת שכר ולוקליזציה, ובכלל זה עדכון חוקות קיימות והוספת חוקות חדשות.
 - 1.5.4. תמיכה במשתמשים באמצעות רפרנטים משרדיים שיעמיד הספק ומוקד תמיכה.
 - 1.5.5. הדפסה והפקה של תלושים וטפסים הנגזרים מתהליכי העבודה במערכת (לא כולל הפצה לנמענים).
 - 1.5.6. הפצת תלושים לאתר המזמין או בדוא"ל ישירות לעובדי המזמין, כפי שינחה המזמין את הספק.
 - 1.6. מתן שירותי תמיכה למשתמשי המזמין באתרי 101 מקוון ותלוש מקוון.
 - 1.7. כל שירות אחר המפורט במסמכי המכרז.
2. העבודה תבצע מאתר הספק שיתחבר בתקשורת, על פי הנחיות המזמין, לסביבות העבודה שיקים המזמין לשם כך.

3. ההתקשרות תחול מיום חתימת עורך המכרז על הסכם ההתקשרות לתקופה של 10 (עשר) שנים. למזמין שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בחמש תקופות שלא תפחתנה משנה, ולא תעלינה על 10 (עשר) שנים במצטבר, סה"כ 20 שנים.
4. ההשתתפות במכרז מותנית, בין היתר, בעמידה בתנאים המוקדמים (תנאי סף) הבאים:
- 4.1. המציע הוא חברה הרשומה כחוק בישראל שעיסוקה הוא מתן שירותי חישוב שכר לארגונים.
- 4.2. למציע מחזור כספי של לפחות 20,000,000 ש"ח כולל מע"מ הנובע ממתן שירותי חילול שכר ללקוחות, בכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018.
- 4.3. המציע הוא חברה בעלת ניסיון בחמש השנים האחרונות במתן שירותי חילול שכר ללקוחות בישראל בהיקף של לפחות 200,000 תלויים בחודש במהלך השנים 2016, 2017, 2018.
- 4.4. למציע ניסיון מוכח בחילול שכר בסקטור הציבורי נכון למועד הגשת הצעות. לעניין זה, סקטור ציבורי מוגדר כמשרדי ממשלה ומוסדות מדינה אחרים, רשויות מקומיות, חברות ממשלתיות, גופים ציבוריים וכל גוף אחר הממלא תפקידים ציבוריים על פי דין.
- 4.5. למציע ניסיון ביישום מערכת SAP-Payroll באופן מלא אצל לפחות לקוח אחד בישראל בהיקף של 1,000 תלויי שכר לחודש בממוצע ובמשך תקופה העולה על שנה אחת מלאה ברציפות.
- 4.6. למציע ניסיון מוכח ביישום לוקליזציה שכר מלאה על תשתית SAP-Payroll מותאמת לדרישות החוקים הרלוונטיים, התקנות הנלוות וכל הדרישות העומדות בבסיס חישובי שכר נטו במדינת ישראל (לוקליזציה מלאה), אותה התקין בעבר בלפחות שני ארגונים בהם יישם המציע מודול חישוב שכר SAP-Payroll במדינת ישראל. מובהר כי ככל שהמציע אינו הבעלים של הלוקליזציה, הרי שיש ברשותו זכויות שימוש אותן הוא יכול להעביר למזמין ללא מגבלת שימוש כלשהי ולתקופת שימוש בלתי מוגבלת.
- 4.7. המציע צירף ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית מאת בנק ישראל או ערבות מאת חברת ביטוח המאושרת ע"י משרד האוצר לעניין זה מטעם המציע לפקודת משרד האוצר כבטוחה לקיום תנאי המכרז ע"ס 830,000 ₪, אשר תהא בתוקף החל מהמועד האחרון להגשת הצעות ועד למועד הנקוב בטבלת התאריכים בסעיף 0.1 ס"ק 10 למסמכי המכרז. אי צירוף ערבות בנקאית כנדרש תמנע דיון כלשהו בהצעה.
- 4.8. תנאי סף למנהל הפרויקט המוצע:
- 4.8.1. מנהל הפרויקט יהיה עובד של המציע ויחולו ביניהם יחסי עובד-מעסיק, או יהיה פרילנסר העובד עם המציע בלבד.
- 4.8.2. בעל הכשרה מקצועית מוכרת באחד מהתחומים הבאים: ראיית חשבון, הנדסת תעשייה וניהול, כלכלה, חשב שכר, מיישם SAP-HR, מיישם SAP-PY.
- 4.8.3. בעל ניסיון העולה על 10 שנים כראש צוות אפיון ו/או יישום בפרויקטי הקמת מערכות שכר.
- 4.8.4. בעל ניסיון העולה על 5 שנים בניהול פרויקטי יישום שכר ב-SAP-PY. לעניין הניסיון הנדרש:
- 4.8.4.1. תקופת הניסיון הנדרש היא החל משנת 2007 ועד למועד פרסום המכרז.
- 4.8.4.2. ניסיון מנהל הפרויקט המוצע כולל ניהול של לפחות 2 פרויקטים ב-SAP-PY שהסתיימו ועלו לאוויר.
- 4.9. תנאי סף לצוות:

- 4.9.1. חברי הצוות המוצע יהיו בעלי ניסיון העולה על שנתיים בתפקיד בו הם מוצעים בסביבת PY.
- 4.9.2. מיישמים יהיו בעלי הכשרה מוכרת של מיישמי SAP-HR או SAP-PY, או הכשרה מוכרת ביישום במודול/כלי אותו הם מיועדים ליישם.
- 4.9.3. ההיקף המינימלי של צוות המציע לפי סוגי תפקידים יהיה כמפורט להלן:
- 4.9.3.1. מנהל פרויקט
- 4.9.3.2. ראש צוות מיישמים/מיישם בכיר.
- 4.9.3.3. שישה מיישמים בעלי התמחות וניסיון במודולי HR, PY, BW, נוכחות.
- 4.9.3.4. ראש צוות מפתחים/מפתח בכיר.
- 4.9.3.5. שלושה מפתחים.
- 4.9.3.6. ראש צוות הדרכה והטמעה.
- 4.9.4. המציע רשאי לשלב בצוות עובדים חיצוניים שאינם מועסקים על ידו ישירות (פרילנסרים או עובדי חברות אחרות) בהיקף שלא יעלה על 50% מהיקף הצוות. לעניין זה, חברי צוות שהם עובדי חברות בנות או חברות אחיות או חברת אם ייחשבו אף הם במניין העובדים החיצוניים. מובהר כי תנאי סף 9.1 ו-9.2 חלים גם על עובדים חיצוניים אלו.
- 4.10. לעניין סעיפים 4.8, 4.9 – עמידה בדרישה להכשרה מקצועית מוכרת משמעה:
- 4.10.1. עבור דרישה ללימודים אקדמיים - לימודים המזכים בתואר ראשון לפחות אשר מוכר בישראל.
- 4.10.2. עבור דרישה להכשרה מקצועית - הכשרה מקצועית המזכה בתעודת גמר ממוסד שזה ייעודו.
- 4.10.3. עבור דרישה להכשרה ביישום SAP - קורס יישום המזכה בתעודת גמר מטעם חברת SAP או מוכר על ידה.
- 4.11. בנוסף יידרש המציע לצרף אישורים נוספים כמפורט במסמכי המכרז.
5. את מסמכי המכרז ניתן יהיה להוריד החל מיום 18/04/2019 מאתר האינטרנט של אגף החשב הכללי בכתובת <http://mof.gov.il/AG> תחת לשונית "מכרזי חשכ"ל", או באתר מנהל הרכש הממשלתי שכתובתו <http://www.mr.gov.il> תחת הלשונית "מכרזים משרדיים".
6. ניתן להפנות שאלות בקשר למכרז עד ליום 21/05/2019 בשעה 12:00, באופן המפורט במסמכי המכרז.
7. ההצעות במכרז יוגשו במעטפה סגורה, ויופקדו בתיבת המכרזים בארכיב החשב הכללי, במשרד האוצר (קומה 3), לא יאוחר מיום 30/05/2019 בשעה 14:00.
8. נציג עורך המכרז הינו גב' זהבית עמון מנהלת תחום שכר ותנאי שירות באגף החשב הכללי במשרד האוצר, בכתובת מייל zehavita@mof.gov.il.

בכל מקרה של סתירה בין הוראות מודעה זו לבין ההוראות המפורטות במסמכי המכרז, גוברות האחרונות.